

PRESENTACIÓN DE PLAN DE ACTUACIÓN

FUNDACIÓN:

ARCHIVO RAFAEL CANSINOS ASSENS (ARCA)

Nº REGISTRO:

933CUL

PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO:

01/01/2025 - 31/12/2025

1. ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

A1. Mantenimiento de los sitios web y de las Redes Sociales

Tipo: Propia.

Sector: Cultura.

Función: Comunicación y Difusión.

Lugar de desarrollo de la actividad: TODAS, España.

Descripción detallada de la actividad prevista:

Aunque para el Protectorado no tiene consideración de "actividad [...] el diseño y mantenimiento de páginas web", en nuestro caso la consideramos actividad por la especial relevancia que tiene en nuestra operativa y el tiempo que se le dedica. Mantenemos 3 dominios y varios subdominios, todos llenos de contenido relevante

<https://cansinos.org/>

<https://cansinos.com/>

<https://cansinos.net/>

<https://colegioconcertado.es/>

Se llevan a cabo todas las tareas para el mantenimiento de los sitios web de la Fundación: introducción de nuevos contenidos, mantenimiento y actualización de servidores y del CMS que gestiona el sitio de la Fundación, etc. Cuidamos además de la presencia de la Fundación en Redes Sociales: Twitter, Instagram y Facebook.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	0	0,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	1	1.000,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0	X
Personas jurídicas	0	X

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Cumplimiento	Métrica estimada de cumplimiento (1 a 10)	10,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A2. Compras de libros para la Biblioteca Rafael Cansinos Assens**Tipo:** Propia.**Sector:** Cultura.**Función:** Bienes y servicios.**Lugar de desarrollo de la actividad:** Comunidad de Madrid,España.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

Para completar las colecciones del Archivo Rafael Cansinos Assens se van a adquirir libros, especialmente aquellas ediciones del propio escritor que no figuran en la colección del hijo del escritor, Rafael Manuel Cansinos Galán, tanto de obras originales como de traducciones. También otros libros vinculados a la época y su estudio. Se va a constituir una biblioteca de la Fundación Cansinos Assens. Dichos libros formaran parte del patrimonio cultural y no se van a vender, por lo que se van a registrar como inmovilizado material en la contabilidad. No van a ser amortizables.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	0	0,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	1	50,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0	X
Personas jurídicas	0	X

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Cumplimiento	Métrica estimada de cumplimiento (1 a 10)	6,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A3. Eventos literarios de la Fundación**Tipo:** Propia (Sin gastos imputables).**Sector:** Cultura.**Función:** Otros.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,España.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

-- Continuaremos participando en actos de presentación de las ediciones de la Fundación. El primero será la presentación del "Diario de posguerra en Madrid, 1944" en el Centro Sefarad-Israel de Madrid.

-- Promoveremos la realización de conferencias entorno al escritor y su tiempo.

-- También vamos a intentar estar presentes en la Feria del Libro de Madrid al haber conseguido un año de antigüedad como socios de la Asociación de Editores de Madrid.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal voluntario	2	100,00

Beneficiarios y/o usuarios de la actividad

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0	X
Personas jurídicas	0	X

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Cumplimiento	Métrica estimada de cumplimiento (1 a 10)	10,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

A4. Plan de publicaciones de la editorial Arca Ediciones**Tipo:** Mercantil.**Sector:** Cultura.**Función:** Comunicación y Difusión.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS, España.**Descripción detallada de la actividad prevista:******PLAN DE PUBLICACIONES de ARCA EDICIONES PARA EL AÑO 2025****

-- Continuación del PLAN EDITORIAL con nuevas publicaciones de inéditos de Rafael Cansinos Assens. En este año se publicará El diario de posguerra en Madrid, 1945-1946.

-- Seguirán publicándose nuevos títulos de la colección Ediciones Facsimilares, como Verde y dorado en las letras americanas y Los judíos en Sefarad.

-- Abriremos una nueva colección de EPISTOLARIOS DEL ARCHIVO DE RAFAEL CANSINOS ASSENS. Está previsto empezar a proyectar los epistolarios de Carmen & Ketty de Burgos, el de Evaristo Correa Calderón y el de Rahma Toledano.

-- Por otra parte, especial relevancia va a tener la publicación, ya en imprenta cuando se presenta este Plan, de una 5ª edición de La novela de un literato en formato rústica con solapas con una importante reducción de PVP para que sea accesible a un público más amplio. También se publicará otra versión de esta 5ª edición en dos volúmenes como edición crítica anotada de Rafael Manuel Cansinos con más de 1.300 notas a pie de página. Esta edición tendrá difusión internacional y va dirigida al público académico, al tiempo que se comercializa la de rústica con solapas, también en papel biblia, para ese público más amplio.

-- Por último, se va a publicar una plaquette, dirigida por Juan Manuel Bonet, de una colección de poemas ultraístas firmados por Rafael Cansinos Assens con el seudónimo de Juan Las.

Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	0	0,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	2	1.500,00

Ingresos ordinarios de la actividad

INGRESOS	TOTAL
Importe neto de la cifra de negocio en ventas y otros ingresos de la actividad mercantil	18.000,00
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio de la actividad mercantil	0,00

Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Cumplimiento	Métrica estimada de cumplimiento (1 a 10)	10,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

2. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

RECURSOS	ACTIVIDAD Nº1	ACTIVIDAD Nº2	ACTIVIDAD Nº3	ACTIVIDAD Nº4
Gastos				
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros gastos de la actividad	-240,00	-400,00	0,00	-9.100,00
Gastos plan de publicaciones	0,00	0,00	0,00	-9.000,00
Gastos comunes	0,00	0,00	0,00	-100,00
Gastos de servidores	-240,00	0,00	0,00	0,00
Gastos compra de libros para Biblioteca	0,00	-400,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-240,00	-400,00	0,00	-9.100,00
Inversiones				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	240,00	400,00	0,00	9.100,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

RECURSOS	TOTAL ACTIVIDADES	NO IMPUTADO A LAS ACTIVIDADES	TOTAL
Gastos	0,00	0,00	0,00
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	0,00	0,00	0,00
Gastos de personal	0,00	0,00	0,00
Otros gastos de la actividad	-9.740,00	0,00	-9.740,00
Gastos plan de publicaciones	-9.000,00	0,00	-9.000,00
Gastos comunes	-100,00	0,00	-100,00
Gastos de servidores	-240,00	0,00	-240,00
Gastos compra de libros para Biblioteca	-400,00	0,00	-400,00
Amortización del inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00
Total gastos	-9.740,00	0,00	-9.740,00
Inversiones	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	0,00	0,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00
Total inversiones	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECURSOS PREVISTOS	9.740,00	0,00	9.740,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

3. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

Previsión de ingresos a obtener por la entidad

RECURSOS	TOTAL
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	0,00
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	0,00
Ventas y otros ingresos de las actividades mercantiles	18.000,00
Subvenciones del sector público	0,00
Aportaciones privadas	1.500,00
Otros tipos de ingresos	0,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	19.500,00

Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	TOTAL
Deudas contraídas	0,00
Otras obligaciones financieras asumidas	0,00
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	0,00